

HARMONOGRAM UZUPEŁNIANIA DOKUMENTACJI

KTO	TERMIN	SZCZEGÓŁY	GDZIE
Zainteresowani	02.09 do godz.15	lista potrzeb i marzeń tylko elektronicznie na adres dyrektor@47lo.pl	Dyrekcja
Wychowawcy (ub. rok)	05.09	Świadectwa, arkusze ocen drukowanie po uzgodnieniu z wicedyrektor	Dyrekcja
Wychowawcy	05.09	Sprawdzamy zgody na przetwarzanie danych osobowych uczniów!!!	Informacja zwrotna do dyrektora szkoły
Wychowawcy	Poniedziałek, 05.09 do godz. 14	informacja o uczniach, którzy się nie zgłosili do szkoły i o których nic nie wiadomo-	sekretariat
wszyscy	05.09	Potrzeby w zakresie WDN (tematy szkoleń Rady)	Dyrekcja
wychowawcy	09.09.	Informacje o stypendiach i sytuacji materialnej (Informacja zwrotna)	Pedagog
wszyscy	12.09	Plan pracy indywidualny, zespołowy, wychowawczy, pedagog, psycholog, koła , zainteresowań, biblioteka	Wicedyrektor- mail
wszyscy	12.09	Uzupełnienie danych w Librusie- programy (wg listy w pokoju naucz i na stronie www), rozkłady materiału nauczania, klasy wirtualne- przydziały uczniów, numeracja W rozkładach należy uwzględnić numerację obejmującą cele kształcenia i wymagania szczegółowe	librus
wychowawcy	12.09	Uzupełnienie danych uczniów w Librusie	Librus
wychowawcy	16.09	Zwrot ankiet diagnozujących	sekretariat
zainteresowani	19. 09	Informacja o terminach zajęć dodatkowych, kół zainteresowań	Wicedyrektor- Librus/mail
wychowawcy	25.09	KIPU	Pedagog
wychowawcy	25.09	diagnoza klasy	Zostaje u wychowawcy
wszyscy	Cały rok szkolny	dostosowania	wychowawcy
zainteresowani	Cały rok szkolny	Opinie PP	sekretariat
wszyscy	06.10	Zebrania zespołów- wnioski z egzaminów zewnętrznych	Wicedyrektor - mail